

Préparation



Courrier mécanisable

MISES À JOUR IMPORTANTES

DESCRIPTION DU CHANGEMENT		EMPLACEMENT
Révision v1.1	Affiché le 17 mai 2019	En vigueur le 17 mai 2019
Ajout d'un lien vers l'outil Trouver un lieu de dépôt		Section "Empilage en rangées des palettes"
Modification v1.0	Affiché le 16 novembre 2018	En vigueur le 14 janvier 2019
Pour éviter les retards, le numéro de la Commande (Déclaration de dépôt/DD) peut être imprimé sur toutes les étiquettes pour les conteneurs, monoteneurs et les palettes afin que Postes Canada puisse réimprimer la DD, au besoin.		Section "Étiquetage des unités d'expédition"

Lorsque le document contient une modification ou une révision, la version sera modifiée comme suit :

- lorsqu'un document contient une modification, la version de celui-ci sera modifiée comme suit :
version 2.0, 3.0;
- lorsqu'un document contient une révision, la version de celui-ci sera modifiée comme suit :
version 1.1, 1.2;
- le numéro de la version repartira à 1.0 en janvier de l'année en question.

TABLE DES MATIÈRES

Préparation	1
Introduction	1
Commander notre matériel	1
Préparation du courrier	3
Placement des articles de courrier dans des conteneurs	3
Étiquetage des conteneurs	3
Placement de conteneurs dans des unités d'expédition	4
Étiquetage des unités d'expédition	5
Annex A: Articles de correspondance empilés en rangées irrégulières 6	
Annex B: Préparation des monoteneurs contenant un mélange d'articles Poste-lettre	7
Annex C: Spécifications de construction palettes	8

PRÉPARATION

Le module « Préparation » fournit les renseignements détaillés vous aurez besoin au moment de la préparation de vos articles de Courrier mécanisable avant le dépôt à une installation de Postes Canada. Ce module comprend aussi des renseignements sur les exigences en matière d'étiquetage et l'empilage en rangées irrégulières, les conteneurs et les unités d'expédition acceptables, le remplissage de conteneurs et d'étiquetage.

Vous êtes tenu de respecter l'ensemble des exigences stipulées dans votre convention de client.

REMARQUE : Les figures contenues dans les sections sont utilisées uniquement à titre d'illustration.

INTRODUCTION

Le courrier mécanisable est une option de préparation du courrier pour les articles standard et surdimensionnés.

La **préparation du courrier** est le procédé de préparation des conteneurs et des unités d'expédition qui doivent être acheminés à la même destination. Cela comprend l'étiquetage des regroupements, des conteneurs et des unités d'expédition de telle manière que Postes Canada puisse éviter diverses étapes et installations de traitement dans son réseau de distribution du courrier.

L'empilage en rangées irrégulières (disponible pour les rapports annuels et financiers - Poste-lettres à tarifs préférentiels surdimensionné seulement)

est un procédé par lequel le courrier est fixé sur une palette ou un monoteneur. Voir [Annex A: Articles de correspondance empilés en rangées irrégulières](#)

COMMANDER NOTRE MATÉRIEL

Vous pouvez vous renseigner sur notre matériel, ou le commander, en communiquant avec le Service des commandes du groupe Installation pour l'entreposage, l'entretien et la distribution de l'équipement national (IEDEN), par téléphone au 905 565-0480, par télécopieur au 905 564-6830, par courriel à l'adresse necfteo@postescanada.ca, ou encore par l'entremise d'un coordonnateur régional chargé du matériel.

Nous fournissons l'équipement en fonction des conditions et de la disponibilité. Lorsque notre équipement n'est pas disponible, vous devez fournir et utiliser des conteneurs que nous avons pré-approuvés (p.ex.: les boîtes en carton), et/ou les palettes doivent être utilisées.

COORDONNATEURS RÉGIONAUX ET COORDONNÉES

Atlantique	Nouvelle Écosse/Î.-P.-É. : Halifax Tél. : 902 494-4001 poste 44707 Nouveau-Brunswick : Moncton Tél. : 506 381-5347 Saint John Tél. : 506 653-5270	Québec	Montréal : Tél. : 514 345-7369 Télécopieur : 514 345-7388
Huron Rideau	Ottawa : Tél. : 613 734-1431 Courriel : equipmentline.ompp@postescanada.ca Hamilton : Installation pour l'entreposage, l'entretien et la distribution de l'équipement national (IEDEN) Tél. : 905 565-0480 Télécopieur : 905 564-6830 Courriel : necfteo@postescanada.ca London : Tél. : 519 457-5373	Prairie	Winnipeg : Tél. : 204 987-5100 poste 72045 Edmonton : Tél. : 780 945-2600 poste 53292 Télécopieur : 780 945-2608 Calgary : Tél. : 403 974-2000 poste 42170
Région du Grand Toronto	Installation pour l'entreposage, l'entretien et la distribution de l'équipement national (IEDEN) Tél. : 905 565-0480 Télécopieur : 905 564-6830 Courriel : necfteo@postescanada.ca	Pacifique	Vancouver : Tél. : 604 276-5538

Notre équipement ne peut être utilisé que dans le cadre de l'utilisation de produits ou de services de Postes Canada. Il demeure notre propriété exclusive. L'utilisation à des fins personnelles n'est pas autorisée. Vous devez vous assurer que le matériel demeure en bon état, sous réserve de l'usure raisonnable.

CONTENEURS ACCEPTABLE

Les dimensions des conteneurs présentées sont les mesures prises à l'intérieur du conteneur. Les équivalents en système impérial sont fournis seulement pour des raisons pratiques

Conteneur à lettres et à grands objet plats (CLGOP)

Conteneur à lettres et à grands objet plats pour les articles standard



Poids de conteneurs (Sans couvercle)
0,995 kg (2,2 lb)

Longueur - 15,6 po (394 mm)
Largeur - 9,6 po (244 mm)
Hauteur - 6,1 po (156 mm) [avec couvercle]

Poids maximal (conteneur, courrier et couvercle comprise)
22,7 kg (50 lb)

Remarque : Les conteneurs à lettres et à grands objet plats (CLGOP) sont conçus de telle façon que les couvercles ne sont pas nécessaires.

Conteneur à grands objets plats pour les articles surdimensionnés



Poids de conteneurs (Sans couvercle)
1,7 kg (3,7 lb)

Longueur - 15,9 po (405 mm)
Largeur - 9,4 po (240 mm)
Hauteur - 11,9 po (303 mm)

Poids maximal (conteneur, courrier et couvercle comprise)
22,7 kg (50 lb)

Remarque : Tous les conteneurs à grands objets plats déposés doivent porter un couvercle. Si des couvercles ne sont pas disponibles, nous recommandons l'utilisation de cartons de séparation entre chaque rangée afin de protéger vos articles de courrier.

Conteneurs acceptables fournis par le client

Standard et Surdimensionné



Les conteneurs en carton fournis par le client doivent :
- satisfaire aux exigences décrites dans le présent guide;
- être complètement scellés et être robustes pour résister à la manutention pendant le traitement

UNITÉS D'EXPÉDITION ACCEPTABLE

Monoteneur

Poids - 97 kg (213,8 lb)
Longeur - 52 po (1,322 m)
Largeur - 42 po (1,067 m)
Hauteur - 43,8 po (1,115 m)
Poids maximal (Unités d'expédition et courrier compris)
900 kg (1 984,2 lb)



Pallettes (Plastique et bois)



Poids (plastique) - 9 kg (19,8 lb) - quantité minimum vous devez commander est au moins 40.
Longueur - 48 po (1,22 m)
Largeur - 40 po (1,02 m)
Hauteur - 59 po (1,5 m)
Poids maximal (Unités d'expédition et courrier compris)
900 kg (1 984,2 lb)

Pour renseignement sur les spécifications de construction palettes, voir [Annex C: Spécifications de construction palettes](#).

PRÉPARATION DU COURRIER

LE PROCESSUS DE PRÉPARATION DU COURRIER EXIGE :

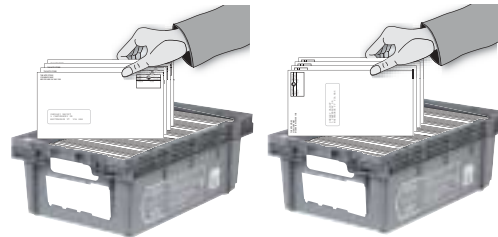
- Placement des articles de courrier dans des conteneurs
- Étiquetage des conteneurs
- Placement de conteneurs dans des unités d'expédition
- Étiquetage des unités d'expédition

PLACEMENT DES ARTICLES DE COURRIER DANS DES CONTENEURS

- Pour les articles standard, assurez-vous que tous les articles sont orientés dans la même direction, avec l'adresse de destination orientée vers l'avant du conteneur (côté de l'étiquette)
- Afin de faciliter le traitement du courrier, les clients ne devraient pas remplir les contenants à leur pleine capacité. Un espace devrait être laissé pour qu'un opérateur puisse y insérer les deux mains afin de pouvoir y retirer le courrier.
- S'assurer que les articles ne collent pas les uns aux autres car ils pourraient s'endommager pendant le traitement ou se bloquer dans les machines ou les endommager.
- Seul le dernier conteneur peut être moins rempli. Afin de maintenir l'intégrité du courrier dans le dernier conteneur, nous recommandons d'utiliser de la matière d'emballage à un bout du conteneur pour arrimer les articles de courrier.
- Les équivalents en système impérial sont fournis pour des raisons pratiques.

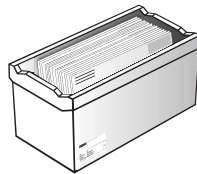
PLACEMENT DES ARTICLES DE COURRIER STANDARD DANS UNE CONTENEUR À LETTRE ET À GRANDS OBJETS PLATS

Pour orientation d'adresse **horizontal**, la vignette postale doit apparaître dans le coin supérieur droit.
 Pour orientation d'adresse **verticale**, la vignette postale doit apparaître dans le coin supérieur gauche.

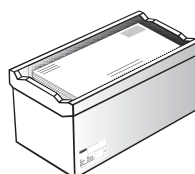


PLACEMENT DES ARTICLES DE COURRIER SURDIMENSIONNÉS DANS UN CONTENEUR À GRANDS OBJETS PLATS

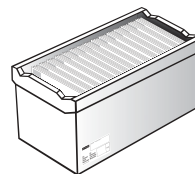
Dans le cas des articles trop larges ou trop hauts, placer le courrier **horizontalement**.



Le courrier peut être **couché à plat** dans le conteneur.



Le courrier peut être placé **verticalement**, face au côté étroit du conteneur.



ÉTIQUETAGE DES CONTENEURS

Tous les conteneurs doivent porter une étiquette. Il n'est pas nécessaire d'étiqueter chaque conteneur si tous les conteneurs sont placés dans des monoteneurs ou sur des palettes (voir la Placement de conteneurs dans des unités d'expédition). Pour les spécifications d'étiquettes, consultez postescanada.ca/étiquettes.

Pour le service Poste-lettres à tarifs préférentiels, tous les conteneurs d'un monoteneur contenant un mélange d'articles Poste-lettres doivent porter une étiquette (voir la Annexe B: Préparation des monoteneurs contenant un mélange d'articles Poste-lettre).

REMARQUE : Les gros expéditeurs de courrier peuvent choisir de produire des étiquettes individuelles ou en format continue (en une pose, en deux poses, etc.) de la façon qui convient le mieux au processus de sur impression prévu.

Renseignements sur l'acheminement

- le nom du service (p. ex. Incentive Lettermail/Poste-lettres à tarifs préférentiels; Personalized Mail/Courrier personnalisé; Publications Mail/Poste-publications;
- l'option de service (Standard mécanisable ou surdimensionné mécanisable).

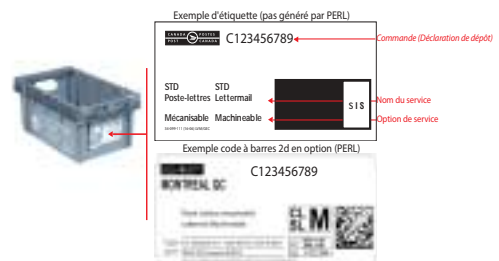
Exemple d'étiquette de conteneur label

- Si vous utilisez des conteneurs fournis par Postes Canada, insérez les étiquettes de conteneurs dans le porte-étiquette avant de déposer votre envoi à une installation de Postes Canada

Si vous utilisez des conteneurs fournis par Postes Canada, insérez les étiquettes de conteneurs dans le porte-étiquette avant de déposer votre envoi à une installation de Postes Canada.

Si vous utilisez des conteneurs en carton fournis par le client, apposez une étiquette de conteneur sur le côté de chaque conteneur. Vous pouvez commander des étiquettes auto-adhésives en ligne à l'adresse postescanada.ca/cal en utilisant le formulaire 33-086-732 ou par téléphone au 1 888 550-6333.

Nous vous recommandons d'inscrire le numéro de la Commande sur l'étiquette. Les clients qui désirent inclure d'autres directives internes sur le conteneur sont encouragés à utiliser une étiquette d'une couleur autre que blanche.



PLACEMENT DE CONTENEURS DANS DES UNITÉS D'EXPÉDITION

Les unités d'expédition (monoteneurs ou de palettes) servent à regrouper les conteneurs ou les articles empilés en rangées irrégulières qui doivent être mis sur une même *Commande* (Déclaration de dépôt) ou qui doivent être acheminés à la même destination (p. ex. tous les articles de courrier destinés à Vancouver arrivent sur une même palette). Cela réduit la manutention et aide à assurer la livraison à temps.

EXIGENCES DE REMPLISSAGE DES UNITÉS D'EXPÉDITION

TYPE D'UNITÉ D'EXPÉDITION	DESTINATION	MINIMUM	MAXIMUM
Palette	Tous (lors de l'utilisation des conteneurs)	<ul style="list-style-type: none"> Aucun minimum 	<ul style="list-style-type: none"> 48 conteneur à lettres et à grands objet plats (CLGOP), ou 32 conteneurs à grands objets plats 1,5 m (incluant la hauteur de la palette)
Monoteneur	Tous	<ul style="list-style-type: none"> Aucun minimum 	<ul style="list-style-type: none"> 48 conteneur à lettres et à grands objet plats (CLGOP), ou 24 conteneurs à grands objets plats ou il doit y avoir un espace d'au moins 25 mm entre le haut du contenu empilé et le dessus du monoteneur

Fixation des palettes pour des unités

PALETTES

Toutes les palettes doivent être bien attachées et structurellement solides. Afin de préserver l'intégrité de votre envoi, assurez-vous :

- de recouvrir la palette et son chargement de trois couches de film étirable, ou
- de fixer la charge au moyen de courroies croisées.

REMARQUE : Si des palettes en plastique sont utilisées, il est recommandé de maintenir les conteneurs sur le fond de la palette en enserrant le tout par quatre sangles de serrage. Les courroies métalliques ne sont pas permises.



EMPILAGE EN RANGÉES DES PALETTES

Plusieurs palettes voyageant à la même destination (selon le Schéma de tri préliminaire national [STPN]) peuvent être empilées ensemble pourvu qu'elles sont fixées ensemble à l'aide de courroies. L'empilage en rangées des palettes au cours de l'entreposage et du transport permet d'utiliser l'espace de l'entrepôt de façon plus efficace. Exemple : Supposons qu'il y a deux palettes, l'une est destinée à la succursale de Vanier et l'autre, au poste de facteurs de Merivale. Ces deux palettes peuvent être fixées ensemble à l'aide de sangles aux fins d'acheminement à Ottawa (regroupement du courrier urbain).

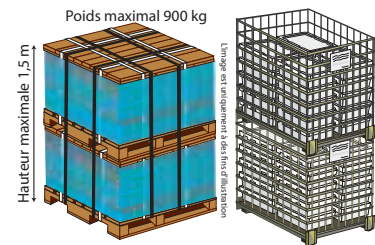
Palette

- Les palettes empilées ne peuvent mesurer plus de 1,5 m de haut ou peser plus de 900 kg.

Monoteneur

- Contrairement aux palettes empilées en deux rangées, chacun des monoteneurs superposés ne doit pas dépasser le poids maximal de 900 kg, donc le poids combiné peut atteindre 1 800 kg.

REMARQUE : Tous les emplacements ne sont pas équipés pour traiter le courrier reçu en monoteneurs ou en palettes qui sont superposés. Consultez l'outil Trouver un lieu de dépôt à postescanada.ca/lieuxdedepot pour vous assurer que le lieu de dépôt est bien équipé et capable de traiter votre courrier.



ÉTIQUETAGE DES UNITÉS D'EXPÉDITION

Tous les palettes et monoteneurs doivent être étiquetés. Les étiquettes générées par le logiciel PERL peuvent être dotées d'un code à barres 2D facultatif. Cela permettra de veiller à ce que votre courrier soit acheminé à la bonne installation du réseau de Postes Canada.

SPÉCIFICATION D'ÉTIQUETTES

Les étiquettes doivent être blanches et satisfaire aux exigences suivantes :

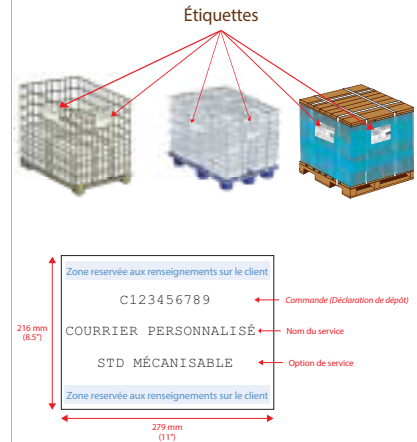
- mesurer 8,5 po de hauteur sur 11 po de largeur (216 mm x 279 mm) en format vertical ou en format horizontal. Les étiquettes peuvent également être préparées en format vertical et mesurer 8,5 po sur 14 po (216 mm x 355 mm);
- être imprimées dans un lettrage en noir dont la taille de la police doit être suffisamment grande pour couvrir toute l'étiquette;
- afficher de façon visible le nom de l'installation (qui doit ressortir par rapport aux autres renseignements);
- être visible sur deux côtés de la palette ou du monoteneur.

Renseignements sur l'acheminement

- le nom du service (p. ex. Incentive Lettermail/Poste-lettres à tarifs préférentiels; Personalized Mail/Courrier personnalisé; Publications Mail/Poste-publications);
- l'option de service (Standard mécanisable ou surdimensionné mécanisable).

Nous recommandons que le numéro de la *Commande (Déclaration de dépôt)* soit inscrit sur l'étiquette.

Pour les clients qui désirent inclure d'autres directives internes sur le conteneur, ils sont encouragés à utiliser une étiquette de couleur autre que blanc.



ANNEX A: ARTICLES DE CORRESPONDANCE EMPILÉS EN RANGÉES IRRÉGULIÈRES

Articles acceptable pour l'empilage en rangées irrégulières:

- Poste-lettres à tarifs préférentiels surdimensionnés
 - applicable seulement pour les rapports annuels et financiers.

L'empilage en rangées irrégulières est un procédé par lequel le courrier est fixé sur une palette ou un monoteneur. Les palettes ou les monoteneurs servent à transporter, en un seul bloc, le courrier de l'établissement de l'expéditeur à l'une des installations de traitement de Postes Canada.

TYPE D'UNITÉS D'EXPÉDITIONS	EXIGENCES DE REMPLISSAGE DES UNITÉS D'EXPÉDITION	
	MINIMUM	MAXIMUM
Pallet	<ul style="list-style-type: none"> • Aucun minimum 	<ul style="list-style-type: none"> • Hauteur: 1,5 m • Poids: 900 kg (la palette de Postes Canada pèse 9 kg)
Monotainer	<ul style="list-style-type: none"> • Aucun minimum 	<ul style="list-style-type: none"> • L'empilage en rangées irrégulières - Hauteur: 1,115 m; • Poids: 900 kg

FIXATION DES PALETTES OU MONOTENEURS POUR L'EMPILAGE EN RANGÉES IRRÉGULIÈRE

1. Placez une palette le côté droit vers le haut.
2. Insérez une doublure de carton convenable dans le fond pour boucher les ouvertures.
3. Première rangée: disposez les liasses de courrier dans le sens de la longueur par rapport à la longueur de la palette ou du monoteneur. La palette entière doit être couverte de liasses de courrier. Le centre de la palette ne doit pas être vide.

REMARQUE : Chaque paquet doit être empilé de manière lâche, ne peut être attaché et ne peut dépasser 200 mm (8 po).

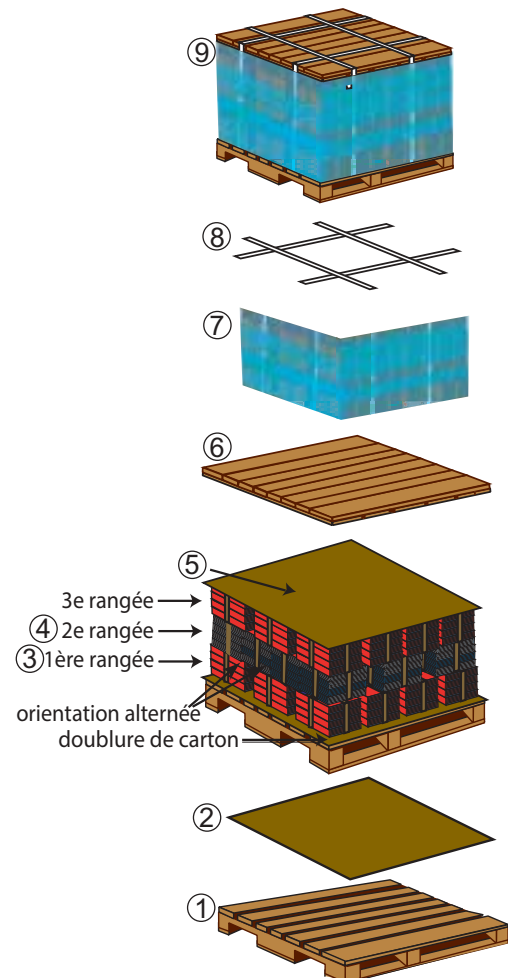
4. Deuxième rangée, disposez les liasses de courrier dans le sens de la longueur par rapport à la largeur de la palette ou du monoteneur. Continuez à alterner l'agencement des liasses à chaque rangée et à faire en sorte que la surface des liasses soit uniforme afin de protéger la stabilité de la charge au cours de la manutention.
5. Les palettes dont la charge dépasse 500 mm de hauteur doivent avoir une doublure de carton au centre pour consolider la charge au cours du transport de la palette.
 - Courrier avec dos en rangées irrégulières, on doit placer des doublures en carton au début de chaque nouvelle rangée pour assurer la stabilité de la charge, peu importe si des palettes ou des monoteneurs sont utilisés. Alternez l'orientation des dos pour chaque rangée, en d'autres mots, tournez les livres de 180 degrés plutôt que de 90 degrés comme pour les autres types de courrier.
 - La hauteur maximale, comprenant la base et le couvercle de la palette est de 1,5 m. Le couvercle de palette devrait être fait de bois (mais un papier solide ou un carton) sont aussi acceptables).

6. Cependant, il faut couvrir les palettes remplies en plaçant un couvercle de palette sur le dessus de la charge.
 - Les monoteneurs sont conçus de sorte qu'il ne soit pas nécessaire de sécuriser davantage leur contenu lorsqu'ils sont empilés correctement en rangées irrégulières.
 - Toutes les palettes doivent être bien attachées et structurellement solides.
7. Entourez la charge de trois épaisseurs de film plastique afin de fixer solidement les palettes du haut et du bas de manière à ce qu'elles consolident la charge et qu'elles empêchent le courrier de bouger **ou**

8. Quatre courroies croisées pour entourer le couvercle de palette (Les courroies en métal ne sont pas permises).

REMARQUE : Lorsque les articles de courrier sont de forme irrégulière ou ont un fini lustré et risquent de glisser, vous devez également appliquer quatre courroies croisées pour entourer le couvercle de palette et la partie inférieure de la palette afin de bien sécuriser la charge. Pour tous les autres envois, les quatre courroies croisées sont facultatives, mais il est fortement recommandé de les utiliser pour sécuriser davantage la charge.

9. Palette complètement sécurisée.



ANNEX B: PRÉPARATION DES MONOTENEURS CONTENANT UN MÉLANGE D'ARTICLES POSTE-LETTRE

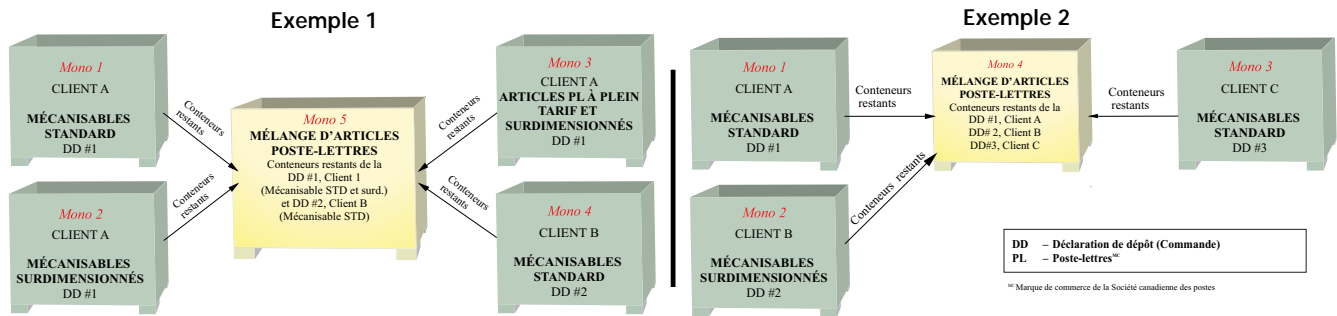
MÉLANGE DES ARTICLES POSTE-LETTRÉS

Les clients qui possèdent peu de conteneurs restants pour différentes catégories d'articles:

- ▶ Poste-lettres prétriés standard et surdimensionnés, articles Poste-lettres mécanisables
- ▶ Standard et surdimensionnés et articles Poste-lettres à plein tarif standard et autres Poste-lettre [tarifs de l'Empreinte d'affranchissement ou de la Vignette postale]) peuvent placer les conteneurs dans le même monoteneur* dans les conditions suivantes :
- **un seul monoteneur** contenant un mélange d'articles est permis par dépôt et par *Commande (Déclaration de dépôt)*. S'il y a assez de conteneurs pour faire un monoteneur contenant un mélange d'articles complet, le monoteneur doit être rempli au maximum avant qu'un autre monoteneur contenant un mélange d'articles soit entamé;
- les conteneurs pour chaque type d'articles doivent être séparés physiquement dans le monoteneur (p. ex. par du plastique ondulé ou du carton qui couvre l'ensemble de la surface du monoteneur) de la manière;
- au cours de la préparation d'un monoteneur, placez les corbeilles de courrier prétrié au fond du monoteneur contenant un mélange d'articles, puis les conteneurs d'articles Poste-lettre (tarifs de l'Empreinte d'affranchissement ou de la Vignette postale) et mécanisables sur le dessus;
- les clients doivent préciser le nombre de conteneurs par *Commande (Déclaration de dépôt)* dans les OEE chaque fois qu'ils mélangent dans le dernier monoteneur du courrier provenant de différentes *Commandes (Déclarations de dépôt)*. Si le nombre de conteneurs pour l'envoi est inconnu au moment de créer la *Commande (Déclaration de dépôt)* OEE, il est possible de l'inscrire à la main dans la case appropriée sur la *Commande (Déclaration de dépôt)* avant de déposer l'envoi à Postes Canada;
- si les articles sont empilés en rangées irrégulières dans le monoteneur contenant un mélange d'articles (seulement autorisés pour les rapports financiers annuels - articles Poste-lettres surdimensionnés à tarifs préférentiels, les articles standard dans les conteneurs à lettres) peuvent être placés sur les envois empilés en rangées irrégulières.

Lorsque les monoteneurs de Postes Canada ne sont pas disponibles, les palettes seront acceptées, à condition que les palettes soient clairement identifiées, conformément aux exigences susmentionnées et que les conteneurs soient bien fixés sur la palette.

EXEMPLES DE MONOTENEURS ACCEPTABLES POUR LE SERVICE POSTE-LETTRÉS D'ARTICLES MÉLANGÉS



ÉTIQUETAGE DES CONTENEURS AVEC DES MONOTENEURS CONTENANT UN MÉLANGE D'ARTICLES POSTE-LETTRÉS

Tous les conteneurs avec des monoteneurs contenant un mélange d'articles Poste-lettres doivent être correctement étiquetés de manière à indiquer le service Poste-lettres et les noms des options. De plus, si le courrier provient de diverses Commandes (Déclaration de dépôt), le numéro de Commandes (Déclaration de dépôt) du courrier qui s'y trouve doit être indiqué sur chaque étiquette de conteneur.

ÉTIQUETAGE DES MONOTENEURS CONTENANT UN MÉLANGE D'ARTICLES POSTE-LETTRÉS

Les étiquettes des monoteneurs contenant un mélange d'articles Poste-lettres doivent indiquer clairement :

- le numéro de Commande (Déclaration de dépôt);
- les types d'articles Poste-lettres compris dans le monoteneur (nom et option du service)

POSTE-LETTRÉS
ARTICLES
MÉCANISABLES
STANDARD
DD #C123456789

POSTE-LETTRÉS
ARTICLES
MÉCANISABLES
STANDARD
DD #C234567899

POSTE-LETTRÉS
ARTICLES SURD.
MÉCANISABLES
DD #C345678899

POSTE-LETTRÉS
ARTICLES SURD.
MÉCANISABLES
DD #C987654321

ANNEX C: SPÉCIFICATIONS DE CONSTRUCTION PALETTES

SPÉCIFICATIONS DE CONSTRUCTION PALETTES

Les palettes doivent être conformes à :

- ▶ Méthode d'essai D 1185 de l'ASTM – [Standard Test Methods for Pallets and related Structures Employed in Materials Handling and Shipping \(Méthodes d'essai normalisées relatives aux palettes et aux structures connexes utilisées dans le matériel d'expédition et de manutention\)](#);
- ▶ ISO-8611 – [Palettes pour la manutention – Palettes plates – Partie 3 : Charges maximales en service](#);
- ▶ [Norme uniforme pour les palettes en bois de la National Wooden Pallet and Container Association \(É.-U.\)](#).

Les palettes doivent être construites de telle sorte que les planches de palettes inférieures n'entravent pas l'accès par un chariot élévateur. Les palettes doivent être accessibles par un chariot élévateur sur les quatre côtés ou par un transpalette à main sur deux côtés;

Les ouvertures pour les fourches doivent mesurer :

- ▶ au minimum 4 po (102 mm) de hauteur sur les côtés de la palette sans planches de palettes inférieures; et
- ▶ au minimum 3,5 po (89 mm) de hauteur sur les côtés dotés de planches de palettes inférieures;

Dimensions essentielles de l'équipement de manutention :

- ▶ distance d'un côté à l'autre des fourches : max. 27 po (686 mm);
- ▶ distance entre les fourches : min. 8 po (204 mm);
- ▶ hauteur de la fourche abaissée : max. 3,5 po (89 mm).

EXIGENCES ADDITIONNELLE POUR LES PALETTES EN BOIS

- nous recommandons que vous utilisiez la conception en bloc
- les palettes doivent pouvoir résister à des températures allant de -40 °C à +40 °C ainsi qu'à des conditions météorologiques rigoureuses telles que la pluie, la neige, la glace et l'humidité
- les palettes ne doivent pas avoir de défauts importants (p. ex. clous apparents, fissures importantes, bois manquant ou parties pourries, endommagées ou irrégulières)
- la partie supérieure de la palette doit être plate et stable pour permettre un chargement et un déchargement sécuritaires du courrier et afin d'éviter que le courrier bascule ou glisse